



Gobierno del Estado de Veracruz
Programa Operativo Anual 2012



Sector	clave
SEGURIDAD PÚBLICA	33000
Unidad Responsable	clave
INSTITUTO DE LA POLICIA AUXILIAR Y PROTECCIÓN PATRIMONIAL PARA EL ESTADO DE VERACRUZ GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	

Programa	clave
SEGURIDAD PÚBLICA	UI
Subprograma	clave
SERVICIOS DE SEGURIDAD	01
Proyecto	clave
2012	00

Objetivo del Proyecto: Optimizar la disposición de los recursos humanos, financieros y materiales, mediante la modernización y actualización de los procesos administrativos en estricto apego al marco normativo aplicable.

OBJETIVO ESPECÍFICO	DENOMINACIÓN	2012													
		METAS		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		U. DE M.	CANTIDAD												
1	1. Mantener el control presupuestal del gasto por unidad administrativa														
	1.1. Elaborar y ebtregar los informes financieros, presupuestales y programáticos de acuerdo con la normatividad aplicable	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.2. Vigilar mensualmente a las unidades presupuestales en cuanto a sus metas de ingreso y topes de gasto.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.3. Invertir los recursos financieros disponibles en la mejor oferta del mercado.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.4. Mantener las cuentas contables permanentemente depuradas y/o conciliadas.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2. Vigilar la eficiencia presupuestal del Instituto														
	2.1. Integrar el programa institucional de trabajo para el ejercicio 2010 bajo la metodología de la gestión para resultados.	INFORME	12	P	1										
				R	1										
3	2.2. Dar seguimiento al avance en las acciones programadas por cada unidad administrativa en base a indicadores.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.3. Coordinar mensualmente la rendición del informe institucional de evaluación programática a través de indicadores.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.4. Verificar las acciones programadas se lleven a cabo dentro de programas de ahorro y austeridad presupuestal.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3. Dar cumplimiento al programa anual de adquisiciones de bienes y servicios.														
	3.1. Eleborar el programa anual de adquisiciones de bienes y servicios.	INFORME	12	P	1										
				R	1										
	3.2. Consolidar por rubro los bienes y servicios para determinar su modalidad de compra	INFORME	12	P	1										
				R	1										
	3.3. Elaborar el programa anual de mantenimiento a bienes muebles e inmuebles.	INFORME	12	P	1										
				R	1										
	3.4. Vigilar que el mantenimiento a bienes muebles e inmuebles se realice de acuerdo a su programa anual.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3.5. Vigilar que las adquisiciones de bienes y servicios se realicen de conformidad a lo establecido en la ley de adquisiciones.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

P: Programado
R: Realizado

C.P.C. ERNESTO GARCÍA BARRIENTOS
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN

XALAPA DE ENRIQUEZ, VER., DICIEMBRE DE 2012

CORONEL Y LICENCIADO JOSÉ MARTÍN GÓMEZ
COMISIONADO



Gobierno del Estado de Veracruz Programa Operativo Anual 2012



Sector	clave
SEGURIDAD PÚBLICA	33000
Unidad Responsable	clave

INSTITUTO DE LA POLICIA AUXILIAR Y PROTECCIÓN PATRIMONIAL
PARA EL ESTADO DE VERACRUZ
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN

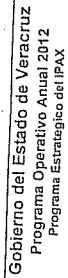
Programa	clave
SEGURIDAD PÚBLICA	UI
Subprograma	clave
SERVICIOS DE SEGURIDAD	01
Proyecto	clave
2012	00

Objetivo del Proyecto: Optimizar la disposición de los recursos humanos, financieros y materiales, mediante la modernización y actualización de los procesos administrativos en estricto apego al marco normativo aplicable.

OBJETIVO ESPECÍFICO	DENOMINACIÓN	2012													
		METAS		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		U. DEM.	CANTIDAD												
4	4. Mantener la plantilla vehicular en condiciones óptimas de operación conductas inadecuadas de los elementos de la Comandancia.														
	4.1. Elaborar el programa anual de mantenimiento vehicular.	INFORME	12	P	1										
	4.2. Vigilar que el mantenimiento a vehículos se realice de acuerdo a su programa anual.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	4.3. Vigilar que se mantenga actualizadas las bitácoras de consumo de combustible y mantenimientos vehiculares.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	4.4. Vigilar la disposición racional del combustible para vehículos al servicio del Instituto.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	4.5. Evaluar permanentemente la asignación de cada unidad vehicular para su mejor aprovechamiento.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	5. Otorgar a todo el personal del Instituto en tiempo y forma cada una de las prestaciones laborales que legalmente le correspondan.														
	5.1. Conciliar mensualmente los turnos que le son pagados al personal operativo contra los turnos que le son facturados a los usuarios por los servicios prestados.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	5.2. Vigilar la correcta proporción en el pago de los bonos de puntualidad, capacitación, prima dominical y dispensa contra los registros de control de asistencia.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	5.3. Vigilar que se realicen con toda oportunidad las altas, bajas, cambios de adscripción y control de asistencia en el sistema informático, para que el personal perciba correcta y oportunamente sus percepciones.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	6. Mantener actualizados los manuales administrativos, de procedimientos y de servicios al público, así como los programas de desarrollo institucional que ordene la Contraloría General y la Secretaría de Finanzas y Planeación.														
	6.1. Vigilar que los manuales administrativos del Instituto sean suficientes, estén vigentes y se encuentren debidamente alineados con la normatividad aplicable.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	6.2. Conciliar permanentemente la plantilla de personal contra la estructura orgánica y la ocupación de plazas autorizadas por la Junta de Gobierno.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	6.3. Presentar los informes derivados de programas institucionales.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	6.4. Integrar documentación para solventar las observaciones derivadas de las auditorías	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	6.5. Vigilar el cumplimiento de las políticas de control interno.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	6.6. Actualizar los catálogos y el padrón de servidores públicos en áreas de atención.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

P: Programado
R: Realizado

CFC ERNESTO GARCÍA BARRIENTOS
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN



Gobierno del Estado de Veracruz
Programa Operativo Anual 2012
Programa Estratégico del IPAX

INSTITUTO DE LA POLICÍA AUXILIAR Y PROTECCIÓN PATRIMONIAL

ÁREA RESPONSABLE: GERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN	
EJE DEL PLAN ESTRATÉGICO: CALIDAD, CONTROL DEL PRODUCTO Y RELACIÓN CON USUARIOS.	
ÁREAS PARTICIPANTES:	

SUBGERENCIAS DE ATENCIÓN A USUARIOS, DE SEGURIDAD ELECTRÓNICA Y S.G.C.

PROGRAMA: SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	Clave
Subprograma	Clave
SERVICIOS DE SERVICIO	01
Proyecto	2012-
	00

[illegible]

INSTRUMENTO PÚBLICO
 DE CONSTITUCIÓN DE FIANZA
 EN FAVOR DE LA AGENCIA DE
 SERVICIOS Y VELOCIDAD A USUARIOS

XALAPA DE ENRIQUEZ, VER., 14 DE ENERO DE 2013

COR. JOSE MARTIN GOMEZ
COMISIONADO



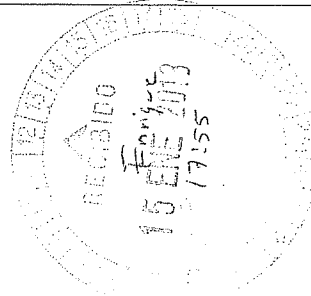
Gobierno del Estado de Veracruz
Programa Operativo Anual 2012



Sector:		Clave
SEGURIDAD PÚBLICA		33000
Unidad Responsable:		Clave
INSTITUTO DE LA POLICIA AUXILIAR Y PROTECCIÓN PATRIMONIAL		33001
PARA EL ESTADO DE VERACRUZ		
GERENCIA DE OPERACIONES		
Programa		Clave
SEGURIDAD PÚBLICA		UI
Subprograma		Clave
SERVICIOS DE SEGURIDAD		01
Proyecto		Clave
2012		00

Objetivo del Proyecto: Verificar que se cumple las actividades operativas de las 21 comandancias y 10 bases de acuerdo al Reglamento General de policías y Procedimientos Sistemáticos de Operar.

NÚMERO DE ACTIVIDAD	DENOMINACIÓN	2012												OCT	NOV	DIC
		U. DE MEDIDA	CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP				
1	1.- Eficientar el desempeño de las comandancias y bases en la Operación.															
	1.1 Elaborar programa de visitas con el fin de verificar el cumplimiento de las actividades operativas	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.2 Verificar que el personal operativo cuente, conozca y aplique los Procedimientos Sistemáticos de Operar según corresponda	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.3 Ejercer las sanciones de acuerdo al reglamento general, en aquellos comandantes y jefes de servicios que no apliquen los 11 procedimientos de comandancia.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.4 Coordinar a los comandantes y jefes de servicios para que se apoye al programa de adiestramiento a fin de que este cumpla.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.5 Establecer de acuerdo al estado de fuerza de cada comandancia el número de sectores que deberá tener, y número de elementos que deberán tener cada Jefe de Servicios, con el fin de proporcionar oportuna atención a la instalación del servicio.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.6 Verificar que las comandancias cuenten con los Recursos Humanos, Materiales y Financieros para el buen desempeño de los servicios.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.7 Ejercer las acciones para exigir el cumplimiento de las bases que sean transmitidas a las comandancias.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.8 Establecer que la Gerencia de Operaciones sea el único canal y responsable de la información que se provea, de las comandancias a las diversas gerencias.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.9 Exhortar al comandante a que incremente el número de usuarios.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2. Dar seguimiento oportuno y efectivo a las dudas de los usuarios, aplicando sanciones a los comandantes	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2.- Disminuir las bonificaciones que realizan por no cubrir a tiempo la instalación del servicio															
	2.1 Concientizar, a través del Comandante, Jefes de Servicios y Supervisores, al personal operativo sobre las implicaciones que genera al no cubrir un servicio	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.2 Detectar las anomalías y necesidades de los Servicios de Seguridad y darle solución.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.3 Sancionar al comandante por no cubrir a tiempo una insatisfacción, dejando al descubierto el servicio	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.4 Implementar de forma permanente que los comandantes se apoyen de Patulleros y Jefes de servicios para cubrir momentáneamente el servicio, mientras se asigna un relevo.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.5 Supervisar que las comandancias disminuyan las vacantes y el ausentismo de elementos operativos	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.6 Coordinar con el apoyo de Recursos Humanos un registro de los elementos faltantes que se aplique la baja definitiva del elemento si llegara a faltar 3 días consecutivos.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.7 Prever las capacitaciones correspondientes para servicios especiales.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.8 Aplicar las sanciones que corresponden, previa aprobación, a los elementos que abandonen su servicio.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.9 Establecer un lapso proporcional. Dependiendo la distancia, para la instalación de relevos a los servicios foráneos, especificados dentro de la auditoría de seguridad, para evitar sanciones y bonificaciones	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1





Gobierno del Estado de Veracruz
Programa Operativo Anual 2012



Sector:	Clave
SEGURIDAD PÚBLICA	33000
Unidad Responsable:	Clave
INSTITUTO DE LA POLICIA AUXILIAR Y PROTECCIÓN PATRIMONIAL PARA EL ESTADO DE VERACRUZ GERENCIA DE OPERACIONES	33001

Programa	Clave
SEGURIDAD PÚBLICA	UI
Subprograma	Clave
SERVICIOS DE SEGURIDAD	01
Proyecto	Clave
2012	00

Objetivo del Proyecto: Verificar que se cumpla las actividades operativas de las 21 comandancias y 10 bases de acuerdo al Reglamento General de policías y Procedimientos Sistemáticos de Operar.

NUMERO DE ACTIVIDAD	DENOMINACION	2012													
		METAS		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		U. DE MEDIDA	CANTIDAD												
3	2.10 Implementar lineamientos para que al elemento que se le sanciona con un arresto, lo cumpla no dentro de la comandancia, sino con trabajo, cubriendo un turno de 12 O 24 horas que no serán pagado, o en su defecto, determinar qué tipo de trabajo deberá realizar dentro de la comandancia ene l lapso que dure su arresto	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.11 Instruir a los comandantes que eviten la prestación a nuevos servicios foráneos que se encuentren demasiado retirados de la comandancia y que pudieran generar retraso en la instalación y/o solución de problemas en caso de imprevisto.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3. Disminuir la pérdida de armamento a través de una campaña de concientización														
	3.1 Concientizar al personal operativo sobre la importancia del cuidado del armamento que tiene a cargo	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3.2 Verificar que se lleven a cabo las supervisiones aleatorias nocturnas por parte de Jefes de Servicios y Comandantes	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3.3 Sancionar al Comandante con el pago que se genere en caso de no enviar los reportes de extraviado y denunciar ante el Ministerio Público los hechos ocurridos inmediatamente después del robo	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3.4 Informar del robo o extraviado a la Subsecretaría de Seguridad Pública dentro de las primeras 48 horas	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3.5 Evitar que personal del Instituto proporcione servicios armados fuera del estado de Veracruz.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3.6 Verificar que el personal que se estavice en servicios que requieren arma esté incluido en la LOC	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3.7 Reparar los daños que se generen por pérdidas de armamento a la Secretaría de Seguridad Pública	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

P: Programado
R: Real

MYR FIDEL VELAZCO HERNANDEZ
GERENTE DE OPERACIONES

XALAPA DE ENRIQUEZ, VER., 15 DE ENERO DE 2013.

COR. RET. JOSE MARTIN GOMEZ
COMISIONADO



Gobierno del Estado de Veracruz
Programa Operativo Anual 2012



Dependencia o Entidad:

Instituto de la Policía Auxiliar y Protección Patrimonial para el Estado de Veracruz.

Programa a evaluar

Programa Institucional de Trabajo IPAX 2012.

Sector

Secretaría de Seguridad Pública.

Subprograma

Servicio de Seguridad

Área encargada de reportar información

GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y CAPACITACIÓN.

Objetivo del Proyecto: Formar elementos policiacos con alto grado de profesionalismo que permita ofrecer servicios con calidad, disciplina y ética, así como lograr del segmento administrativo un nivel competitivo de alta calidad, fomentando el desarrollo humano en su concepción prioritaria.

OBJETIVO ESPECÍFICO	DENOMINACIÓN	2012													
		METAS		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		U. D. M.	CANTIDAD												
1	Optimizar los programas existentes de capacitación para el personal del Instituto Administrativos y Operativos														
	1.1. Promover el cuidado de infantes (CENDI)	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.2. Promover la educación continua con el IVEA (primaria y secundaria)	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.3. Organigamiento de estímulos económicos a través del Programa de Becas	INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.4. Curso de capacitación con la Contraloría General	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.5. Curso de capacitación SEFIPLAN	INFORME	6	P	0	0	1	1	1	1	0	0	1	1	0
	1.6. Profesionalización del personal operativo y administrativo	INFORME	9	P	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0
	1.7. Curso de capacitación COEPA	INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.8. Cursos complementarios de formación laboral	INFORME	3	P	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
			3	R	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
2	Optimizar el desarrollo humano integral a través de la atención, el apoyo, estímulo y mejoramiento del desarrollo integrado incluyendo a sus dependientes, logrando la aplicación a plenitud de la "seguridad social".														
	2.1. Coparticipación con la secretaria de salud, en eventos preventivos para el personal del IPAX y aplicación de exámenes médicos al personal de nuevo ingreso	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.2. Organización de festivales culturales y de recreación familiar	INFORME	9	P	0	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1
	2.3. Organigamiento de viviendas y asignación de lotes para el personal que participaron en convocatorias	INFORME	9	R	0	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1
	Aplicar procedimiento de reclutamiento, selección e integración para cubrir vacantes con la mayor agilidad posible y respetando las disposiciones legales que han sido marcadas con rigidez	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3.1. Aplicar la campaña de reclutamiento para el personal operativo de nuevo ingreso, con el propósito de atender las vacantes que se presentan en las diversas comandancias	INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3.2. Seleccionar a los aspirantes operativos con el proceso de ingreso implementado en cada una de las regiones sedes e integrarlos en las comandancias que presente vacantes.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
			12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	Optimizar los programas existentes de capacitación para el personal del Instituto Administrativos y Operativos														
	1.1. Promover el cuidado de infantes (CENDI)	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.2. Promover la educación continua con el IVEA (primaria y secundaria)	INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.3. Organigamiento de estímulos económicos a través del Programa de Becas	INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.4. Curso de capacitación con la Contraloría General	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.5. Curso de capacitación SEFIPLAN	INFORME	6	P	0	0	1	1	1	1	0	0	1	1	0
	1.6. Profesionalización del personal operativo y administrativo	INFORME	9	P	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0
	1.7. Curso de capacitación COEPA	INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.8. Cursos complementarios de formación laboral	INFORME	3	P	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
			3	R	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0

P: Programado

R: Realizado

XALAPA-ENQUEZ, VER A 30 DE DICIEMBRE DE 2012

GERENTE DE DESARROLLO HUMANO Y CAPACITACIÓN

Corl y Lic. JOSÉ MARTÍN GÓMEZ

COMISIONADO DEL IPAX



Gobierno del Estado de Veracruz
Programa Operativo Anual 2012



Dependencia o Entidad:

Instituto de la Policía Auxiliar y Protección Patrimonial para el Estado de Veracruz.

Programa a evaluar

Programa Institucional de Trabajo IPAX 2012

Sector

Secretaría de Seguridad Pública.

Subprograma

Area encargada de reportar información

GERENCIA JURÍDICA Y CONSULTIVA

Objetivo del Proyecto: tender oportunamente los asuntos jurídicos del Instituto apegados a la normatividad.

OBJETIVO ESPECIFICO	DENOMINACION	2012													
		METAS		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		U. DE M.	CANTIDAD												
1	1. Tener debidamente requisitados, formalizados y actualizados el 100% de los contratos y convenios en los que participe el Instituto.														
	1.1. Revisar los contratos de prestación de servicios de seguridad y vigilancia.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.2. Elaborar los contratos de prestación de servicios por honorarios.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.3. Revisar y/o elaborar los convenios de colaboración.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.4. Revisar los dictámenes de procedencia.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2. Representar al Instituto ante las autoridades competentes en todos los asuntos en que intervenga, con el propósito de salvaguardar sus intereses.														
	2.1. Interponer y dar contestación a las denuncias y demandas.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.2. Acudir a las citas de conciliación.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.3. Acudir a las audiencias laborales.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.4. Realizar las promociones en juicios.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.5. Rendir informes previos, justificados y notificaciones de juicio de amparo.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.6. Dar contestación de informes a la Comisión Estatal de los Derechos Humanos.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.7. Presentar las propuestas técnica y económica en las licitaciones en que participe el Instituto.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

P: Programado
R: Real

LIC. ALFREDO LÓPEZ MORA
GERENTE JURÍDICO Y CONSULTIVO

XALAPA DE ENRÍQUEZ, VER., 5 DE ENERO DE 2013

CORL. JOSÉ MARTÍN GÓMEZ
COMISIONADO



Gobierno del Estado de Veracruz Programa Operativo Anual 2012



Dependencia o Entidad:

Instituto de la Policía Auxiliar y Protección Patrimonial para el Estado de Veracruz.
Programa a evaluar

Sector

Secretaría de Seguridad Pública.
Subprograma

Programa Institucional de Trabajo IPAX 2012

Area encargada de reportar información
GERENCIA JURÍDICA Y CONSULTIVA

Objetivo del Proyecto: *tender oportunamente los asuntos jurídicos del Instituto apegados a la normatividad.*

OBJETIVO ESPECÍFICO	DENOMINACION	METAS		2012											
		U. DE M.	CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
3	3. Atender asuntos jurídicos internos de carácter administrativo y con el personal.														
	3.1. Asesorar a Comandantes, Gerentes y Subgerentes en diversos asuntos legales y administrativos	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3.2. Asesorar a la Gerencia de Administración para la elaboración de actas de liquidación.	INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3.3. Asesorar a elementos y personal administrativo.	INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3.4. Gestionar los trámites para el pago de seguro de vida ante la aseguradora.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3.5. Verificar la aplicación del Reglamento General de Policía.	INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	4. Mantener actualizada la información pública del Instituto.														
	4.1. Atender a través de la Unidad de Acceso a la Información todas las solicitudes de información de la ciudadanía de conformidad con la normatividad aplicable.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	4.2. Realizar y entregar en tiempo y forma el 100% de los informes que requiera la Oficina del Programa de Gobierno y la Secretaría de Seguridad Pública.	INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	4.3. Verificar que se tenga actualizada la información contenida en la página Web institucional.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

LIC. ALFREDO LÓPEZ MORA
GERENTE JURÍDICO Y CONSULTIVO

XALAPA DE ENRÍQUEZ, VER., 5 DE ENERO DE 2013

CORL. JOSÉ MARTÍN GÓMEZ
COMISIONADO



Gobierno del Estado de Veracruz
Programa Operativo Anual 2012



Sector:	Clave
SEGURIDAD PÚBLICA	33000
Unidad Responsable:	Clave
INSTITUTO DE LA POLICIA AUXILIAR Y PROTECCIÓN PATRIMONIAL PARA EL ESTADO DE VERACRUZ	33001
GERENCIA DE COBRANZA Y FACTURACIÓN	

Programa	Clave
SEGURIDAD PÚBLICA	UI
Subprograma	Clave
SERVICIOS DE SEGURIDAD	01
Proyecto	Clave
2012	00

Objetivo del Proyecto: Contribuir al crecimiento del Instituto aplicando normas y tecnologías en materia de facturación y cobranza, para simplificar los mecanismos orientados a la eficiente atención de los usuarios en la prestación de los diferentes servicios que ofrece el IPAX.

NÚMERO DE ACTIVIDAD	DENOMINACIÓN	METAS		2012											
		U. DE MEDIDA	CANTIDAD												
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	1. Facturar oportunamente los servicios reportados.														
	1.1. Emitir las facturas oportunamente.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.2. Remitir las facturas a las comandancias.	INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.3. Remitir las facturas a las comandancias.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.4. Oficializar los envíos de facturación	INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	1.5. Seguimiento estético a la implementación del programa de la Facturación Electrónica	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2. Cobrar oportunamente la facturación emitida.														
	2.1. Dar seguimiento a la cobranza en las distintas comandancias.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.2. Evaluar el cumplimiento de metas por comandancia.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.3. Conciliar diariamente la cobranza depositada en bancos.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.4. Turnar ante la Gerencia Jurídica el cobro de los clientes morosos.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

P: Programado
R: Real

C.P. EREMIA SOSA CUEVAS
GERENTE DE COBRANZA Y FACTURACIÓN



Gobierno del Estado de Veracruz
Programa Operativo Anual 2012



POA-1

Actividades que integran el Programa

VERACRUZ	Sector:	Clave
GOBIERNO DEL ESTADO	SEGURIDAD PUBLICA	33000
INSTITUTO DE LA POLICIA AUXILIAR Y PROTECCION PATRIMONIAL OPD.	Unidad Responsable:	Clave
	33001	
	Gerencia de Supervisión y Control	

Programa	Clave
SEGURIDAD PUBLICA	UI
Subprograma	Clave
SERVICIOS DE SEGURIDAD	01
Proyecto	Clave
2012	00

NUMERO DE OBJETIVO	DENOMINACION	METAS		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		U. DE MEDIDA	CANTIDAD												
1	Evaluar por Comandancia la correcta aplicación de los principios de legalidad, eficiencia, profesionalismo, objetividad y honradez de los elementos del Instituto.														
		Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	Atender con oportunidad y eficiencia las quejas y denuncias presentadas contra el personal del Instituto.														
		Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	3.1 Recibir la información generada en Comandancias y Bases Operativas.														
		Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	Evaluar el desempeño operativo de Comandantes, Jefes de Servicio, Enlace Administrativo, Armador, Guardia de Armamento y Radio Operador.														
		Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

P: Programado
R: Real

MAYOR LIC. RAÚL ORCÚÑA CRUZ
GERENTE DE SUPERVISIÓN Y CONTROL

XALAPA DE ENRIQUEZ, VER., 15 de Enero 2013

COR. JOSE MARTIN GOMEZ
COMISIONADO



SSP
SECRETARÍA DE
SEGURIDAD PÚBLICA

Gobierno del Estado de Veracruz
Programa Operativo Anual 2013



Sector:		Clave:
SEGURIDAD PÚBLICA		33000
Unidad Responsable:		Clave:
INSTITUTO DE LA POLICIA AUXILIAR Y PROTECCIÓN PATRIMONIAL		33001
PARA EL ESTADO DE VERACRUZ		
OFICINA DE ENLACE DE COMUNICACIÓN SOCIAL		
Programa		Clave:
SEGURIDAD PÚBLICA		UI
Subprograma		Clave:
SERVICIOS DE SEGURIDAD		01
Proyecto		Clave:
2013		00

Objetivo del Proyecto: Posicionar la imagen del Instituto a través de los diferentes medios de comunicación, tanto hacia el exterior como al interior.

NÚMERO DE ACTIVIDAD	DENOMINACIÓN	2013												DIC
		U. DE MEDIDA	CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	
1	1. Reforzar y mantener una estrategia publicitaria para el IPAX													
	1.1. Difusión de información de las acciones que se realizan en el IPAX a favor de la policía, a través del apoyo de periodistas.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	1.2. Ronda de prensa, reuniones, conferencias con periodistas y difusión de medios de comunicación.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	1.3. Realizar y difundir publicidad impresa, radiorráfica y televisiva del IPAX	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	1.4. Elaboración de síntesis informativa y monitoreo de medios de comunicación	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	1.5. Realización de memorias periodísticas	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	1.6. Elaboración del periódico "El Vigilante" (cada 4 meses)	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	1.7. Elaboración de la revista "Fiel al Policía"	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	1.8. Elaboración de encuestas a la sociedad en general	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
2	1.9. Alimentación de la página web	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	2. Mantener un control de archivo multimedia sobre los eventos que realiza el IPAX.													
	2.1. Cubrir los eventos que se realizan por parte del Instituto a través de fotos y video.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
3	2.2. Archivar y respaldar mensualmente en discos DVD y CD las fotografías, videos, audios y comunicados	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	3. Mejorar la imagen corporativa del IPAX hacia interior y exterior													
	3.1. Elaborar el manual de identidad	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	3.2. Una vez aprobado el manual dar a conocer a todo el personal del Instituto	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	3.3. Supervisar que se cumplan con los colores, escudos y logotipos que nos identifican	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	3.4. Elaborar una intensa campaña interna basada en sensibilizar a todo el personal en cuanto a la importancia de la imagen institucional.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

P: Programado
R: Real

L. YADIRA MENDOZA ROMERO
ENLACE DE COMUNICACIÓN SOCIAL

XALAPA DE ENRIQUEZ, VER., JUNIO DE 2013.

CAPITÁN Y LICENCIADO FERNANDO GONZÁLEZ ORTIZ
COMISIONADO

