



Gobierno del Estado de Veracruz

Programa Operativo Anual 2013



Sector	clave
SEGURIDAD PÚBLICA	33000
Unidad Responsable	clave

INSTITUTO DE LA POLICIA AUXILIAR Y PROTECCIÓN PATRIMONIAL
PARA EL ESTADO DE VERACRUZ
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN

Programa	clave
SEGURIDAD PÚBLICA	UI
Subprograma	clave
SERVICIOS DE SEGURIDAD	01
Proyecto	clave
2013	00

Objetivo del Proyecto: Optimizar la disposición de los recursos humanos, financieros y materiales, mediante la modernización y actualización de los procesos administrativos en estricto apego al marco normativo aplicable.

OBJETIVO ESPECÍFICO	DENOMINACION	2013													
		METAS		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		U. DE M.	CANTIDAD												
1	1. Mantener el control presupuestal del gasto por unidad administrativa														
	1.1. Elaborar y ebtregar los Informes financieros, presupuestales y programáticos de acuerdo con la normatividad aplicable	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.2. Vigilar mensualmente a las unidades presupuestales en cuanto a sus metas de ingreso y topes de gasto.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	1.3. Invertir los recursos financieros disponibles en la mejor oferta del mercado.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.4. Mantener las cuentas contables permanentemente depuradas y/o conciliadas.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2. Vigilar la eficiencia presupuestal del Instituto														
3	2.1. Integrar el programa institucional de trabajo para el ejercicio 2010 bajo la metodología de la gestión para resultados.	INFORME	12	P	1										
				R	1										
	2.2. Dar seguimiento al avance en las acciones programadas por cada unidad administrativa en base a indicadores.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.3. Coordinar mensualmente la rendición del informe institucional de evaluación programática a través de indicadores.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.4. Verificar las acciones programadas se lleven a cabo dentro de programas de ahorro y austeridad presupuestal.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3. Dar cumplimiento al programa anual de adquisiciones de bienes y servicios.														
	3.1. Eleborar el programa anual de adquisiciones de bienes y servicios.	INFORME	12	P	1										
3				R	1										
	3.2. Consolidar por rubro los bienes y servicios para determinar su modalidad de compra	INFORME	12	P	1										
				R	1										
	3.3. Elaborar el programa anual de mantenimiento a bienes muebles e inmuebles.	INFORME	12	P	1										
				R	1										
3	3.4. Vigilar que el mantenimiento a bienes muebles e inmuebles se realice de acuerdo a su programa anual.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3.5. Vigilar que las adquisiciones de bienes y servicios se realicen de conformidad a lo establecido en la ley de adquisiciones.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

P: Programado
R: Realizado

L.A.E. E. ING. RAFAEL RAEL LOMBARD
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN

XALAPA DE ENRIQUEZ, VER., DICIEMBRE DE 2013

CAP. Y LIC. FERNANDO GONZÁLEZ ORTIZ
COMISIONADO



Gobierno del Estado de Veracruz Programa Operativo Anual 2013



Sector	clave
SEGURIDAD PÚBLICA	33000
Unidad Responsable	clave
INSTITUTO DE LA POLICIA AUXILIAR Y PROTECCIÓN PATRIMONIAL PARA EL ESTADO DE VERACRUZ GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	

Programa	clave
SEGURIDAD PÚBLICA	UI
Subprograma	clave
SERVICIOS DE SEGURIDAD	01
Proyecto	clave
2013	00

Objetivo del Proyecto: Optimizar la disposición de los recursos humanos, financieros y materiales, mediante la modernización y actualización de los procesos administrativos en estricto apego al marco normativo aplicable.

OBJETIVO ESPECÍFICO	DENOMINACIÓN	METAS		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		U. DE M.	CANTIDAD												
4	4. Mantener la plantilla vehicular en condiciones óptimas de operación conductas inadecuadas de los elementos de la Comandancia.	INFORME	12	P	1										
	4.1. Elaborar el programa anual de mantenimiento vehicular.	R	1												
	4.2. Vigilar que el mantenimiento a vehículos se realice de acuerdo a su programa anual.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	4.3. Vigilar que se mantenga actualizadas las bitácoras de consumo de combustible y mantenimientos vehiculares.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	4.4. Vigilar la disposición racional del combustible para vehículos al servicio del instituto.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	4.5. Evaluar permanentemente la asignación de cada unidad vehicular para su mejor aprovechamiento.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	5. Otorgar a todo el personal del Instituto en tiempo y forma cada una de las prestaciones laborales que legalmente le correspondan.														
	5.1. Conciliar mensualmente los turnos que le son pagados al personal operativo contra los turnos que le son facturados a los usuarios por los servicios prestados.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	5.2. Vigilar la correcta proporción en el pago de los bonos de puntualidad, capacitación, prima dominical y despensa contra los registros de control de asistencia.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	5.3. Vigilar que se realicen con toda oportunidad las altas, bajas, cambios de adscripción y control de asistencia en el sistema informático, para que el personal perciba correcta y oportunamente sus percepciones.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	6. Mantener actualizados los manuales administrativos, de procedimientos y de servicios al público, así como los programas de desarrollo institucional que ordene la Contraloría General y la Secretaría de Finanzas y Planeación.														
	6.1. Vigilar que los manuales administrativos del Instituto sean suficientes, estén vigentes y se encuentren debidamente alineados con la normatividad aplicable.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	6.2. Conciliar permanentemente la plantilla de personal contra la estructura orgánica y la ocupación de plazas autorizadas por la Junta de Gobierno.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	6.3. Presentar los informes derivados de programas institucionales.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	6.4. Integrar documentación para solventar las observaciones derivadas de las auditorías	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
P: Programado R: Realizado	6.5. Vigilar el cumplimiento de las políticas de control interno.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	6.6. Actualizar los catálogos y el padrón de servidores públicos en áreas de atención.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

P: Programado
R: Realizado

L.A.E. ING. RAFAEL LOMBARD
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN

XALAPA DE ENRIQUEZ VER., DICIEMBRE DE 2013

CAP. Y LIC. FERNANDO GONZÁLEZ ORTIZ
COMISIONADO

PROGRAMA: SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA

ÁREAS PARTICIPANTES:

PROGRAMA: SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA	Clave
Subprograma	Clave
SERVICIOS DE SEGURIDAD	01
Proyecto	Clave
2013	00

[illegible]

Gobierno del Estado de Veracruz
Programa Operativo Anual 2013
Programa Estratégico del IPAX



INSTITUTO DE LA POLICÍA AUXILIAR Y PROTECCIÓN PATRIMONIAL

ÁREA RESPONSABLE: GERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN	PROGRAMA: SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA	Clave
EJE DEL PLAN ESTRATÉGICO: CALIDAD, CONTROL DEL PRODUCTO Y RELACIÓN CON USUARIOS.	Subprograma	Clave

ÁREAS PARTICIPANTES:	SERVICIOS DE SEGURIDAD	Clave
SUBGERENCIAS DE ATENCIÓN A USUARIOS, DE SEGURIDAD ELECTRÓNICA Y S.G.C.	Proyecto	Clave

01

00

4.5 Visitar usuarios para diagnósticos de mejoras y solución de quejas relevantes		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
INFORMES	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
OBJETIVO 5. Coordinar y verificar la implementación del Sistema de Gestión de Calidad en		TIPO DE UNIDAD											
5.1 Capacitar al personal operativo y administrativo en el SGC	CURSOS	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.2 Implementar acciones de mejora en áreas con el SGC	DOCUMENTOS	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.3 Implementar el SGC en comandancias no cubiertas	VISITAS	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.4 Programar y realizar auditorías internas	AUDITORÍAS INTERNAS	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.5 Dar seguimiento a las acciones correctivas y preventivas	REVISIONES	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.6 Gestionar auditorías externas de certificación y vigilancia	COTIZACIÓN	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Prof. Miguel Jaime A. Narvaez

Subgerente de Comercialización y Atención a Usuarios

Cap. Fernando Gonzales Ortiz

Comisionado del IPAX



Gobierno del Estado de Veracruz
Programa Operativo Anual 2013

Objetivo del Proyecto: Verificar que se cumpla las actividades operativas de las 21 comandancias y 10 bases de acuerdo al Reglamento General de pólizas y Procedimientos Sistemáticos de Operar.

[illegible]

Gobierno del Estado de Veracruz
Programa Operativo Anual 2013



Sector:		Clave	
SEGURIDAD PÚBLICA		33000	
Unidad Responsable:		Clave	
INSTITUTO DE LA POLICIA AUXILIAR Y PROTECCIÓN PATRIMONIAL		33001	
PARA EL ESTADO DE VERACRUZ			
GERENCIA DE OPERACIONES			
Programa		Clave	
SEGURIDAD PÚBLICA		UI	
Subprograma		Clave	
SERVICIOS DE SEGURIDAD		01	
Proyecto		Clave	
2013		00	

Objetivo del Proyecto: Verificar que se cumpla las actividades operativas de las 21 comandancias y 10 bases de acuerdo al Reglamento General de policías y Procedimientos Sistemáticos de Operar.

NUMERO DE ACTIVIDAD	DENOMINACION	2013												DIC		
		METAS		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT		NOV	
		U. DE MEDIDA	CANTIDAD													
3	2.10 Implementar lineamientos para que al elemento que se le sanciona con un arresto, lo cumpla no dentro de la comandancia, sino con trabajo; cubriendo un turno de 12 O 24 horas que no serán pagado, o en su defecto, determinar qué tipo de trabajo deberá realizar dentro de la comandancia en el lapso que dure su arresto.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.11 Insistir a los comandantes que eviten la prestación a nuevos servicios foráneos que se encuentren denunciado retirados de la comandancia y que pudieran generar retraso en la instalación y/o solución de problemas en caso de imprevisto.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3. Disminuir la pérdida de armamento a través de una campaña de concientización:															
	3.1 Concientizar al personal operativo sobre la importancia del cuidado del armamento que tiene a cargo	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3.2 Verificar que se lleven a cabo las supervisiones aleatorias nocturnas por parte de Jefes de Servicios y Comandantes	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3.3 Sancionar al Comandante con el pago que se genere en caso de no enviar los reportes de extravío y denunciar ante el Ministerio Público los hechos ocurridos inmediatamente (24hrs) después del Publica dentro de las primeras 48 horas	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3.4 Informar del robo o extravío a la Subsecretaría de Seguridad Pública dentro de las primeras 48 horas	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3.5 Evitar que personal del Instituto proporcione servicios armados fuera del estado de Veracruz.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3.6 Verificar que el personal que se establece en servicios que requieren arma esté incluido en la LOC.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	3.7 Reparar los daños que se generen por pérdidas de armamento a la Secretaría de Seguridad Pública	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

P: Programado
R: Real

SUBITE GABRIEL HERNÁNDEZ SALAZAR
GERENTE DE OPERACIONES

XALAPA DE ENRIQUEZ, VER., ENERO 2014.

CAP. Y LIC. FERNANDO GONZÁLEZ ORTIZ
COMISIONADO



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO

Actividades que integran el Programa

Gobierno del Estado de Veracruz
Programa Operativo Anual 2013



POA-1

Sector:		Clave:
SEGURIDAD PUBLICA		33000
Unidad Responsable:		CIPO
INSTITUTO DE LA POLICIA AUXILIAR Y PROTECCION PATRIMONIAL OPD.		33001
Gerencia de Supervision y Control		33001
Programa:		Clave:
SEGURIDAD PUBLICA		UI
Subprograma:		Clave:
SERVICIOS DE SEGURIDAD		01
Proyecto:		Clave:
2013		00

NUMERO DE OBJETIVO	DENOMINACION	METAS		2010											
		U. DE MEDIDA	CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Evaluar por Comandancia la correcta aplicacion de los principios de legalidad, eficiencia, profesionalismo, objetividad y honradez de los elementos del Instituto.														
		Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	Atender con oportunidad y eficiencia las quejas y denuncias presentadas contra el personal del Instituto.	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	3.1 Recabar la informacion generada en Usuarios.	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	Evaluar el desempeño operativo de Comandantes, Jefes de Servicio, Enlace Administrativo, Patrullero, Guardia de Armamento y Radio Operador.	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

P: Programado
R: Real

LIC. FRANCISCO TORRES CASTILLO
GERENCIA DE SUPERVISION Y CONTROL

XALAPA DE ENRIQUEZ, VER., 30 DE DICIEMBRE 2013

CAP. Y LIC. FERNANDO GONZALEZ ORTIZ
COMISIONADO

Objetivo del Proyecto: Proporcionar al Instituto el capital humano debidamente seleccionado, además de promover su supervisión y nivel competitivo mediante un sano y proyectado desarrollo de mejora integral, a través de la implementación de adecuados procesos de reclutamiento y selección, capacitación, evaluaciones periódicas, superación educativa, servicios de seguridad social y programas de salud

OBJETIVO ESPECÍFICO	DENOMINACION	2013													
		METAS		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		U. DE M.	CANTIDAD												
1	Optimizar los programas de Capacitación y adiestramiento del policía del IPAX														
	1.1. Aplicar los módulos y programas de capacitación y adiestramiento policial de las 21 Comandancias y sus respectivas bases.	INFORME	12 P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.2. Aplicar el programa modular y de inducción conforme con la calendarización programada	INFORME	12 P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.3. Ejecutar la evaluación del personal operativo bimestral	INFORME	3 R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.4. Aplicar el programa de adiestramiento para mandos operativos superiores	INFORME	6 P	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1
2	1.5. Curso de capacitación y actualización para instructores	INFORME	1 R	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1
	Optimizar los programas existentes en Capacitación dirigido al personal del Instituto	INFORME	3 P	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0
	2.1. Aplicar cursos direccionados	INFORME	1 R	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0
	2.2. Capacitación para personal encargados de subcentros	INFORME	2 P	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
	Establecer programas de Evaluación al personal del Instituto para la toma de decisiones	INFORME	1 R	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
3	3.1. Aplicar evaluaciones al personal operativo y administrativo para promoción o reubicación	INFORME	10 P	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
	Establecer los lineamientos apropiados para designar los apoyos para superación académica	INFORME	2 R	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
	4.1. Registrar el número de personal operativo con rezago educativo	INFORME	12 P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	4.2. Registrar el número de personal beneficiado con apoyos económicos	INFORME	3 R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Aplicar el procedimiento de reclutamiento, selección e integración para cubrir vacantes con la mayor agilidad posible y respetando las disposiciones legales que han sido marcadas con rigidez	INFORME	12 P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	5.1. Aplicación del programa de reclutamiento	INFORME	3 R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Optimizar Desarrollo humano Integral a través del fomento deportivo, acondicionamiento físico, acciones preventivas para la salud y del bienestar familiar	INFORME	12 P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	6.1. Promover y aplicar el acondicionamiento físico, el deporte y la recreación en nuestro personal	INFORME	3 R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	6.2. Establecer acciones para atender la demanda de vivienda a nivel Estado.	INFORME	12 P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
			3 R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

P: Programado
R: Realizado

ING. IGNACIO MENDOZA BERRUECO
GERENTE DE DESARROLLO HUMANO Y CAPACITACIÓN

XALAPA-QUEZ., VER A 02 DE Diciembre 2013.

Cap. y Lic. Fernando González Ortiz
COMISIONADO DEL IPAX



Gobierno del Estado de Veracruz
Programa Operativo Anual 2013



Sector:		Clave
SEGURIDAD PÚBLICA		33000
Unidad Responsable:		Clave
INSTITUTO DE LA POLICIA AUXILIAR Y PROTECCIÓN PATRIMONIAL PARA EL ESTADO DE VERACRUZ GERENCIA DE COBRANZA Y FACTURACIÓN		33001
Programa		Clave
SEGURIDAD PÚBLICA		UI
Subprograma		Clave
SERVICIOS DE SEGURIDAD		01
Proyecto		Clave
2013		00

Objetivo del Proyecto: Contribuir al crecimiento del Instituto aplicando normas y tecnologías en materia de facturación y cobranza, para simplificar los mecanismos orientados a la eficiente atención de los usuarios en la prestación de los diferentes servicios que ofrece el IPAX.

NUMERO DE ACTIVIDAD	DENOMINACION	2013													
		METAS		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		U. DE MEDIDA	CANTIDAD												
1	1. Facturar oportunamente los servicios reportados.														
	1.1. Validar la captura en el SIA. Facturacion	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.2. Generar la prefectura y envia a comandancias.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.3 En caso de existir errores realiza correcciones pertinentes.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	1.4 Seguimiento estricto a la implementacion del programa de la Facturacion Electronica (ARE)	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2. Cobrar oportunamente la facturación emitida.														
	2.1. Dar seguimiento a la cobranza en las distintas comandancias.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.2. Evaluar el cumplimiento de metas por comandancia.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.3. Conciliar diariamente la cobranza depositada en bancos.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.4. Turnar ante la Gerencia Juridica el cobro de los clientes morosos.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

P: Programado
R: Real

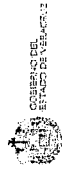
C.P. EREMIA SOSA PUEVAS
GERENTE DE COBRANZA Y FACTURACION

Sector:	Clave
SEGURIDAD PÚBLICA	33000
Unidad Responsable:	Clave
INSTITUTO DE LA POLICIA AUXILIAR Y PROTECCIÓN PATRIMONIAL PARA EL ESTADO DE VERACRUZ GERENCIA DE INFORMÁTICA	33001

Programa	Clave
SEGURIDAD PUBLICA	UI
Subprograma	Clave
SERVICIOS DE SEGURIDAD	01
Proyecto	Clave
2013	00

Objetivo del Proyecto: Administrar los recursos tecnológicos disponibles con calidad, a través del desarrollo y mantenimiento de sistemas de información e infraestructura tecnológica, propiciando la mejora continua.

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]



Gobierno del Estado de Veracruz
Programa Operativo Anual 2013



4o. Trimestre

Sector:	Clave
SEGURIDAD PÚBLICA	33000
Unidad Responsable:	Clave
INSTITUTO DE LA POLICIA AUXILIAR Y PROTECCIÓN PATRIMONIAL PARA EL ESTADO DE VERACRUZ GERENCIA DE INFORMÁTICA	33001

Programa	Clave
SEGURIDAD PÚBLICA	UI
Subprograma	Clave
SERVICIOS DE SEGURIDAD	01
Proyecto	Clave
2013	00

Objetivo del Proyecto: Administrar los recursos tecnológicos disponibles con calidad, a través del desarrollo y mantenimiento de sistemas de información e infraestructura tecnológica, propiciando la mejora continua.

NÚMERO DE ACTIVIDAD	DENOMINACIÓN	2013													
		METAS		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		U. DE MEDIDA	CANTIDAD												
6	6. Actualizar la sección de Transparencia respetando los tiempos indicados por la Ley aplicable	ACTUALIZACIÓN	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

7	7. Mantener la infraestructura tecnológica del Instituto en óptimas condiciones	IMPLEMENTACIÓN	7	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		MONITOREO	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		MANTENIMIENTO	8	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

8	8. Proporcionar servicios de soporte técnico	SOPORTE	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		ASESORIA	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		VISITA	11	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

LUCAS GUERRERO JACA
GERENTE DE INFORMÁTICA

XALAPA DE ENRIQUEZ, VER., DICIEMBRE DE 2013

CAP. Y LIC. FERNANDO GONZÁLEZ ORTIZ
COMISIONADO



Gobierno del Estado de Veracruz
Programa Operativo Anual 2013



Dependencia o Entidad: Instituto de la Policía Auxiliar y Protección Patrimonial para el Estado de Veracruz.
Programa a evaluar: Programa Institucional de Trabajo IPAX 2013
Secretaría de Seguridad Pública
Subsecretaría

Área: SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PATRIMONIAL
GERENCIA JURÍDICA Y CONSULTIVA

Objetivo específico	Descripción	METAS												RECURSOS											
		INDICADOR	UNIDAD	QUANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC									
20	Atender a los beneficiarios del seguro de vida del personal que fallece y asesores con la aseguradora para que obtengan el beneficio según corresponda.	INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1									
21	Asesorar a Comandantes, Elementos operativos y personal administrativo (R/XV, VIII)	INFORME	12	R																					
		INFORME	12	R																					
		INFORME	12	R																					
22	Rendir Informes a la Comisión Estatal de Derechos Humanos cuando lo solicite..	INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1									
23	Rendir Informes a la Comisión Estatal de Derechos Humanos cuando lo solicite (VII)	INFORME	12	R																					
		INFORME	12	R																					
		INFORME	12	R																					
24	Atender las diversas acciones propias de la Gerencia Jurídica y Consultiva	INFORME	12	R																					
25	Intervenir como representante legal o apoderado del Instituto, mediante poder que le otorgue el Comisionado, con las más amplias facultades que las leyes civiles, laborales o administrativas requieran al efecto, en todos aquellos juicios y procedimientos en que sea parte el Instituto o su Titular.	INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1									
		INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								
		INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								
26	Proponer reformas a diversos ordenamientos legales relacionados con las funciones del Instituto, a fin de mejorar el marco jurídico que regula su actuación.	INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1									
27	Comparacer en los actos relativos a las licitaciones e intervenir en las mismas para hacer las aclaraciones correspondientes y supervisar que el evento se lleve a cabo de acuerdo con la Ley de la materia.	INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1									
		INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								
		INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								
28	Tramitar la expedición de las certificaciones de afirmativa ficta a favor del Instituto, o de algún interesado que lo solicite cuando presuma que haya operado en su favor dicha resolución en los casos y mediante los mecanismos que al respecto establece el Código de Procedimientos Administrativos.	INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1									
		INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								
		INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								
29	Constituir e integrar un centro de documentación y de acervo jurídico en los ámbitos del Derecho y de la Seguridad y de otras materias afines.	INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1									
		INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								
		INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								
30	Realizar las labores de su especialidad inherentes al puesto, que le sean requeridas por el Comisionado y aquellas que sean necesarias para el cumplimiento de los objetivos establecidos.	INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1									
		INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								
		INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								
31	Instrumentar todo lo relativo a la situación administrativa laboral de los trabajadores del Instituto, como la suspensión o la terminación de los efectos del nombramiento y cese de los mismos	INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1									
		INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								
		INFORME	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								

Programado

P: Programado
R: Real

P.A.

LIC. DAVID U. RIVERA JIMÉNEZ
GERENTE JURÍDICO Y CONSULTIVO

XALAPA DE ENRIQUEZ, VER., 14 DE FEBRERO DE 2014

CAP. FERNANDO GONZÁLEZ ORTIZ
COMISIONADO



SSP
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA
ESTADO DE VERACRUZ



Gobierno del Estado de Veracruz
Programa Operativo Anual 2013

Dependencia o Entidad: Instituto de la Policía Auxiliar y Protección Patrimonial para el Estado de Veracruz.
Programa de Evaluación: Programa Institucional de Trabajo IPAX 2013

Secretaría de Seguridad Pública
Subsecretaría

Área de Planeación y Programación
GERENCIA JURÍDICA Y CONSULTIVA

ORDEN DE EJECUCIÓN	DENOMINACIÓN	UNIDADES DE EJECUCIÓN												RECURSOS											
		12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35
1	Tener debidamente requisitados, formalizados y actualizados el 100% de los contratos y convenios en los que participe el Instituto.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	Formalizar los contratos de prestación de servicios de seguridad y vigilancia. (XI)	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	Formalizar los contratos de prestación de servicios de seguridad y vigilancia. (V)	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	Generar las cuentas por cobrar por concepto de prestación de servicios de vigilancia.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	Interponer demandas o promover jurisdicción voluntaria, ante juzgados de competencia civil. (III)	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	Realizar la Cobrería extrajudicial por los servicios de seguridad otorgados. (XV)	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	Realizar las acciones y trámites legales necesarios para dar certidumbre jurídica a los asuntos en que sea parte el IPAX	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	Interponer denuncias ante el Ministerio Público	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	Interponer demandas o promover jurisdicción voluntaria, ante juzgados de competencia civil. (XV)	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	Realizar las promociones en juicios (V)	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	Rendir los informes previos, justificados y notificaciones de juicio de amparo de manera oportuna calificada y contable.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	Dar contestación oportuna a las demandas laborales presentadas ante el Instituto	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	Dar contestación oportuna a las demandas laborales	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	Acudir a clases de conciliación	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	Presentar las propuestas técnicas y económicas en las que participe el Instituto en tratándose de licitaciones	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17	Presentar las propuestas técnicas y económicas en las que participe el Instituto en tratándose de licitaciones (II-X)	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	Asesorar con eficacia a Comandantes, elementos operativos y personal administrativo que lo requiera para el mejor desempeño de sus actividades laborales.	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
19	Asesorar a Comandantes, Elementos operativos y personal administrativo. (X-XVIII)	INFORME	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

P. P. V. 10/12/13



SSP

SECRETARÍA DE
SEGURIDAD PÚBLICA
ALTERNATIVA DE VERACRUZ

Gobierno del Estado de Veracruz
Programa Operativo Anual 2013



SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA ALTERNATIVA DE VERACRUZ	Secretaría	Clave: 33000
INSTITUTO DE LA POLICIA AUXILIAR Y PROTECCIÓN PATRIMONIAL PARA EL ESTADO DE VERACRUZ OFICINA DE ENLACE DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Unidad Responsable:	Clave: 33001
	Programa	Clave: UI
	Subprograma	Clave: 01
	Proyecto	Clave: 00

Objetivo del Proyecto: Posicionar la imagen del Instituto a través de los diferentes medios de comunicación, tanto hacia el exterior como al interior.

NÚMERO DE ACTIVIDAD	DENOMINACIÓN	2013												NOV	OCT	SEP	AGO	JUL	JUN	MAY	ABR	MAR	FEB	ENE	METAS		U. DE MEDIDA	CANTIDAD	P	R	DIC																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
		U. DE MEDIDA	CANTIDAD																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
1	1. Reforzar y mantener una estrategia publicitaria para el IPAX																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								

P: Programado
R: Real

L. CARLA YADIRA MENDOZA ROMERO
ENLACE DE COMUNICACIÓN SOCIAL

XALAPA DE ENRIQUEZ, VER, DICIEMBRE DE 2013.

CAPTÁN Y LICENCIADO FERNANDO GONZÁLEZ ORTIZ
COMISIONADO

